

# 호산대학교 연봉계약제 영선직원 채용공고

## 1. 모집부문 및 응시자격

모집부문	모집인원	응시자격
영선관리	1명	- 공무원 임용에 결격 사유가 없는자 - 군필 또는 면제자 - 대학업무 유경험자 우대

## 2. 계약기간

- 가. 계약은 1년 단위이며, 근무평정 후 재계약 여부 결정
- 나. 근무평정이 우수할 경우 무기계약직으로 전환 가능

## 3. 전형방법

- 가. 1차 : 서류전형
- 나. 2차 : 면접(서류전형에 합격한 자에 한하여 개별 통지)

## 4. 제출서류

- 가. 이력서 1부(대학 홈페이지 첨부, 우측 상단에 전화번호 필히 명기)
- 나. 자기소개서 1부(A4 용지에 상세히 기술, 자유양식)
- 다. 주민등록 등·초본 각 1부
- 라. 기타 보완서류는 임용자에 한함

## 5. 서류접수

- 가. 접수기간 : 2017.8.16.(수) ~ 2017.8.25.(금) 17:00 까지
- 나. 접수 및 문의처 : 호산대학교 교육지원처(☎ 053-850-8078)
- 다. 접수방법
  - 방문(우편) 및 이메일 접수 (hinbo@hosan.ac.kr)
  - 이메일 접수시 제출서류 스캔 후 압축하여 1개 파일로 제출 (파일명 - 지원자 성명, 예시 : 홍길동(호산대학교 행정직))
  - 2017.8.25.(금) 17:00 까지 우편(방문), 이메일 도착분에 한함

## 6. 기타

- 가. 보훈 대상자는 관계법에 의거 우대함(보훈청 증빙자료 첨부)
- 나. 급여는 본 대학 소정의 규정에 의함
- 다. 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 제출된 서류에 기재된 내용이 허위로 판명될 경우 채용을 취소함
- 라. 제출서류 미비시 접수하지 아니함.
- 마. 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음. 끝.

2017. 8. 16.