

설 계 공 모 지 침 서

【 정동고등학교 신축 건축설계용역 】

2021. 12. .

학교법인 호산교육재단

목 차

I. 사업개요

- 1. 사업의 목적 ----- 1
- 2. 개요 ----- 1

II. 건축설계공모 지침

- 1. 설계공모 목적 ----- 2
- 2. 설계공모 방법 ----- 2
- 3. 설계공모 응모 자격 ----- 2
- 4. 설계공모 응모 제한 ----- 4
- 5. 설계공모 일정 ----- 4

III. 제안서 제출 및 작성지침

- 1. 제안서 제출 ----- 6
- 2. 제안서 작성지침 ----- 7

IV. 평가 및 당선작 선정

- 1. 평가 목적 ----- 9
- 2. 평가방법 ----- 9
- 3. 작품심사 및 입상작 선정 ----- 10
- 4. 평가항목 ----- 11
- 5. 심사 불이익 처분 ----- 12
- 6. 평가 결과 발표 및 제안 보상 ----- 13
- 7. 응모자의 실격 ----- 14
- 8. 무효 ----- 14
- 9. 승계 ----- 14
- 10. 기타사항 ----- 15

V. 설계(안) 작성지침

1. 기본지침	-----	17
2. 건축계획	-----	18
3. 공익적 기여 계획	-----	22
4. 교육적 배려 계획	-----	23
5. SPACE PROGRAM	-----	24

1. 사업의 목적

4차 산업혁명 시대와 고교학점제 등 선진화된 교육을 제공하고 대구혁신도시의 정주여건 증진과 지역균형 발전을 위해 정동고등학교를 대구신서혁신도시 지구 내 이전·신축하여 교육환경을 개선하고자 함

2. 개요

가. 사업규모

사업명	정동고등학교 신축 건축설계용역
위치	대구광역시 동구 숙천동 389
설립 규모	고등학교 : 27학급 / 학생수 675명(남녀공학)
개교예정일	2024년 3월 1일
대지 면적	14,280.40㎡
건축연면적	13,000㎡ (±5%이내 조정가능, 붙임 SPACE PROGRAM 참조) ※ 1. 모든 필로티 공간(연결복도, 학습공간 등)은 건축연면적에 포함 - 면적산출도면 첨부 2. 필로티 주차장을 계획할 경우 주차장 면적은 연면적에 산입하지 않음
총 예정사업비	24,635,450천원(부가가치세 포함)
예정 설계용역비	1,320,000천원(부가가치세 포함) (부가가치세, 지질조사 8공, 녹색건축물·건축물 에너지 효율등급·장애물 없는 생활환경(Barrier Free) 인증, 건물에너지관리시스템(BEMS), 설계안전성 검토, 경계측량비, 신재생구조계산서 포함)

※ 총 예정사업비 및 예정설계용역비는 추정금액으로 추후 변경될 수 있음

※ 계약금액은 설계공모 심사결과 당선작으로 선정된 자와 예정설계용역비 범위 내 금액으로 함

나. 부지현황 및 준수사항

- 1) 부지 주변 도로는 서측 17m도로와 건너편에 야산이 접하고 있음
- 2) 부지 북측은 공동주택용지, 남측은 초등학교, 동측은 하천을 인접하고 있음
- 3) 부지 내 경사도는 북측에서 남측으로 1.0% 경사, 북측에서 남측으로는 평경사로 형성되어 있음

- 4) 17m도로와 접한 부지는 건축한계선 3.0m 지정되어 있음
- 5) 차량출입구간이 지정된 구간에 한하여 차량출입구를 설치하여야 하며, 차량출입구가 지정되지 않은 필지는 차량출입 불허구간 이외의 구간에서 승인권자(또는 허가권자)의 승인을 득하여 설치할 수 있음
- 6) 옥외체육장은 체육장 기준면적 이상으로 계획하여야 함
- 7) 주차대수는 80대 이상으로 계획하여야 함
- 8) 도로 및 주변대지와 고저차 등을 고려하여 적절한 절·성토를 통해 부지 내 진출입을 고려해야 함
 - 주차장은 지하주차장을 지양하고 사용자의 동선을 고려한 주차배치 계획을 함
 - 체육관은 학생들의 접근성을 제고하고 지역주민들이 편리하게 사용할 수 있는 배치 및 평면계획을 함
 - 주방 및 식당은 차량접근이 용이한 곳에 배치하고 모든 학생들의 이용성을 고려한 계획을 함

II

건축설계공모 지침

1. 설계공모 목적

정동고등학교 이전 신축 설계자를 선정함에 있어 건축설계공모를 통하여 보다 창의적인 설계안을 제출한 설계자를 선정함으로써 미래교육에 대응할 수 있는 다양한 학습공간 확보와 안전하고 친환경적인 학교 건립으로 ‘꿈·희망·행복을 가꾸는 대구교육’ 실현과 대구교육 발전을 도모함에 그 목적이 있음

2. 설계공모방법 : 일반 설계공모(전국공모)

3. 설계공모 응모 자격

- 가. 건축사법 제7조에 의한 건축사 면허를 소지하고 같은 법 제23조에 의거 건축사사무소를 개설하여 건축사 업무 신고를 필한 자로서 같은 법에 의한 결격 사유가 없는 자이어야 함
- 나. 지역경제 활성화와 지역 기술 수준 향상을 위하여 본사의 소재지가 대구광역시 이

외의 응모자는 반드시 대구광역시 소재 건축사사무소 개설자와 공동응모를 하여야 함 (단, 공동응모 시 총 업체 수는 2개사 이내로 제한) 입찰참가자격을 모두 갖춘 대구광역시 지역업체는 단독으로 설계공모에 참가할 수 있음

다. 공동응모 시 평가점수 부여방식

평가항목	평가요소	배점
지역업체 및 공동응모	< 대구지역업체 지분 비율 > · 49%이상일 경우 5점 부여 · 40%이상 ~ 49%미만일 경우 3점 부여 · 30%이상 ~ 40%미만일 경우 1점 부여	5

- 라. 건축사법시행령 제21조의2에 의한 외국 건축사 면허 및 자격을 취득한 자로서 건축사법에 의한 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 한 자 (단, 국내 건축사사무소 개설자를 대표자로 선임하여야 하며, 모든 법적 권리와 의무사항은 대표자에게 귀속됨)
- 마. 공동 응모를 하고자 하는 경우에는 공동 응모자 모두 ‘가’ 항 또는 ‘라’ 항의 자격 조건을 갖추어야 하며, 과반수의 비율을 가진 응모자를 대표자로 지정하여야 함
- 바. ‘라’ 항에 의한 공동 응모를 하고자 하는 자는 응모 등록시 공동응모협정서 [서식 3] 및 대표자선임계[서식 2]를 제출하여야 하며 일원이 중도에 탈퇴하였을 경우 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없음
- 사. 현상설계 당선자가 용역계약 시 전기, 통신, 소방분야 설계업 면허가 없을 경우, 전기 분야는 전력기술관리법 제14조의 규정에 의한 전력 종합설계업 또는 전력전문설계업 제1종 등록을 필한 자, 통신 분야는 엔지니어링산업진흥법 제21조의 규정에 의한 정보관리부문(정보통신)에 엔지니어링활동주체로 등록을 필한 자 또는 기술사법에 의한 정보통신분야 기술사사무소를 개설 등록한 자, 소방분야는 소방시설공사업법 제4조 및 동법시행령의 규정에 의한 전문소방시설설계업 또는 일반소방시설설계업(기계·전기)등록을 필한 자와 공동도급하여야 하며, 그 외 기타 각 분야별 법령에서 정하는 기준에 따라 기술사사무소 등록을 필하였거나 엔지니어링기술진흥법에 의한 활동주체로 신고를 필한 자가 설계하여야 함

4. 설계공모 응모제한

- 가. 당해 설계공모를 주재하거나 관계하는 조직에 소속된 자는 응모할 수 없음
- 나. 건축설계공모 공고일을 기준으로 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지 중인 자와 기타 행정관청의 행정처분을 받아 설계업무를 수행할 수 없는 자는 응모할 수 없음(참가신청 시 ‘사실증명서’ 제출)
- 다. ‘참가신청’ 등록을 하지 않은 자, 참가신청 등록 후 ‘현장설명’에 참가하지 않은 자는 응모할 수 없음

5. 설계공모 일정

일 시	추진 일정	비 고
2021. 12. 21.(화)	참가신청 등록	· 장소 : 학교법인 호산교육재단 (경북 경산시 하양읍 대경로 105길 19 호산대학교 호산관 1층 법인사무국) · 시간 : 10:00 ~ 15:00 직접방문제출 (우편접수 불가)
	현장설명	· 장소 : 현장 (대구광역시 동구 숙천동 389) · 시간 : 16:00 ~
2021. 12. 22.(수) ~ 2021. 12. 23.(목)	질의접수	· 질의방법 : 담당자이메일(young@hosan.ac.kr)(09:00~18:00) 【응모자(업체)별 1회에 한해 [서식 4] 설계공모 질의서 서식에 의한 서면질의만 가능】
2021. 12. 27.(월)	질의답변	· 답변방법 : 응모자(업체)에 한하여 개별 통지 (참가신청 등록 시 제출한 대표설계사무소 이메일로 답변)
2022. 01. 21.(금)	제안서 제출 및 접수	· 장소 : 학교법인 호산교육재단 (경북 경산시 하양읍 대경로 105길 19 호산대학교 호산관 1층 법인사무국) · 시간 : 10:00 ~ 15:00 직접방문제출 (우편접수 불가)
2022. 01. 25.(화)	심사 및 평가	· 장소 : 호산대학교 호산관 3층 회의실 · 시간 : 15:00
2022. 01. 26.(수)	입상작 발표	· 호산대학교 홈페이지 탑재 및 입상자에 한하여 개별 통지

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

가. 참가신청

- 1) 일시 : 2021. 12. 21.(화) 10:00~15:00 (우편접수 불가)
- 2) 장소 : 학교법인 호산교육재단(호산대학교 호산관 1층 법인사무국)

3) 제출서류 ※서류는 아래 ‘가) ~ 카) 순서대로 정렬하여 제출

- 가) 건축설계공모 응모신청서 1부
- 나) 응모자 청렴서약서 1부
- 다) 위임장, 재직증명서 각 1부(대리인이 등록할 경우에 한함)
- 라) 대표자 선임계(대표 건축사가 2인 이상 또는 공동응모 할 경우에 한함) 1부
- 마) 사업자등록증 사본 1부
- 바) 건축사면허증 사본 1부
- 사) 건축사사무소 등록증 사본 1부
- 아) 인감증명서 1부
- 자) 사용인감신고서 1부
- 차) 법인등기부등본 1부(법인에 한함)
- 카) 국외 건축사자격증 사본(외국건축사 참여할 경우에 한함. 사실과 상이 없음 확인필)
- 타) 공동응모자의 경우 공동응모협정서와 상기 해당서류를 각각 제출하여야 함
 - ※ 사본 제출 시 원본대조필란에 해당건축사 날인
 - ※ 외국어로 작성된 서류는 원본에 한글로 번역한 서류를 첨부하여 제출하여야 함
- 카) 대한건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류 1부(사실증명서)

나. 현장설명

- 1) 일시 : 2021. 12. 21.(화) 16:00 ~
- 2) 장소 : 현 장(대구광역시 동구 숙천동 389)
- 3) 내용 : 대지조건 등 설명, 위치도·현황도는 공고문 [붙임 8] 참조
- 4) 참가자격 : 대표자(대리인 참가 시 위임장, 재직증명서 각 1부)
 - ※ 현장설명에 참석한 업체에 한하여 제안서를 제출할 수 있음

다. 질의 및 답변

1) 질 의

- 가) 접수기간 : 2021. 12. 22.(수) ~ 2021. 12. 23.(목) 매일 09:00~18:00
 - ※ 11월 23일(목) 18:00 이전 수신메일만 인정함
- 나) 질의방법 : 담당자 이메일(young@hosan.ac.kr)
- 다) 접수방법 : 응모자(업체)별 1회에 한해 [서식 4] 설계공모 서면질의서 서식에 의한 서면질의만 가능
 - ※ 질의서 발송 후 메일 수신여부를 확인 요망(연락처 : 053-850-8112)

2) 답변

가) 회신일시 : 2021. 12. 27.(월)

나) 회신방법 : 회신방법은 응모자(업체)에 한하여 개별 통지(참가신청 등록 시 제출한 대표설계사무소 이메일로 답변)

다) 유의사항

- (1) 질의사항에 대한 우리 법인의 답변내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주함
- (2) 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항, 질의서가 관련 서식과 상이한 경우, 질의자의 인적사항 등 질의사항의 기재사항이 누락된 질의는 답변하지 않음

III 제안서 제출 및 작성지침

1. 제안서 제출

가. 제출일시 : 2022. 01. 21.(금) 10:00~15:00

나. 제출장소 : 학교법인 호산교육재단

(경북 경산시 하양읍 대경로 105길 19 호산대학교 호산관 1층 법인사무국)

다. 제안서 작성방법은 “건축설계공모 지침서”를 참고하여 제공되는 양식으로 작성하여야 함

라. 제출방법 : 직접방문제출(우편접수 불가)

※ 심사용도판, 설계도면(USB포함)은 백색 종이로 개별포장하여 제출하되, 봉인 시 사전신고 된 인감(사용인감)으로 날인

마. 제출도서 종류

- ① 설계도판 2부
- ② 설계설명서 20부
- ③ 설계도면 파일 및 설계설명서 파일이 담긴 USB 1개

2. 제안서 작성지침

가. 종류별 규격 및 수량

종 류	규 격	수량	매수(쪽수)	비 고
설계도판	A1 (841×594mm)	1set	2매	칼라, 두께 10mm압축스티로폼판에 테두리 없이 부착, 가로작성
설계설명서	A3 (420×297mm)	20부	20쪽	흑백(조감도는 칼라사용) 20매 이내(표지제외)
USB	- 설계도판 : PDF 및 JPEG 파일 - 설계설명서 : PDF 및 PPT 파일	1개		제시된 파일 모든 형식(PDF, JPEG, PPT)으로 USB에 저장하여 제출

나. 작성지침

1) 공통사항

- ① 모든 제출도서의 종이는 백색으로 하며, 색채 및 배경무늬를 사용할 수 없음
- ② 설계도판 및 조감도를 제외한 모든 제출도서의 표현은 흑백색의 2차원 이미지만 사용가능하며 색채를 사용 할 수 없음
(검정색 음영비율에 따른 명도조절은 가능함, 설계도판 및 조감도 컬러사용)
- ③ 축척은 공모제안자 자율제안 가능하며, 작성위치는 우측하단에 표기
- ④ 방위표시 위치는 좌측상단에 표기
- ⑤ 주요 실의 명칭 및 면적 등은 해당 실에 직접 기재하여야 함
- ⑥ 모든 도면의 표기는 한글과 아라비아 숫자로 하며 미터법(소수 둘째자리까지 표현 할 것)을 사용하여야 하며, 축척을 표시하여야 함. 단, 부득이하게 영문 표기가 필요한 경우 병행 표기할 수 있음
- ⑦ 제출서류에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표시를 할 수 없으며 표기한 작품에 대하여는 “실격기준”에 의하여 실격처리 됨
- ⑧ 제출된 도서는 수정, 변경, 보완할 수 없음

2) 설계도판

- 설계도판 : A1(841×594mm), 컬러사용가능, 두께 10mm압축스티로폼판에 테두리 없이 부착, 가로작성

조감도	자유구성
-----	------

3) 설계설명서

- ① 규격 : A3(가로 420mm×세로297mm)로 작성하여 테두리 없이 좌측 제본하여 제출
- ② 분량 : 20쪽 이하(앞뒤표지제외, 1면(단면) 인쇄를 원칙으로 함)
- ③ 부수 : 20부
- ④ 지질 (순백색, 무광택, 코팅 및 코팅지 사용불가)
 - 표지용지는 레자크지 200g/m², 내용지는 백상지 85g/m²
- ⑤ 설계도면은 흑백색(조감도제외)의 2차원 이미지만 사용가능하며, 포함되어야 할 내용 및 작성 순서는 아래와 같음
- ⑥ 표지는 작성자를 인지할 수 있는 테두리, 문자, 기호 등 어떠한 표기도 할 수 없음
- ⑦ 내용지는 제공된 양식의 목차에 따라 작성해야 함
 - Contents
 - 조감도(컬러사용)
 - 시설현황(시설개요, space program, 면적산출)
 - 입지현황 및 법규 검토(입지현황, 법규검토)
 - 디자인 컨셉(배치계획, 평면계획, 입면계획)
 - 건축계획(배치계획, 차량·보행자·서비스동선도, 평면도, 입면도(4면 이상), 단면도(총·횡), 통합학교 운영을 위한 공동활용시설 설계계획, 미래교육에 대응하는 학교 설계계획)
 - 토목계획
 - 조경계획
 - 안전사고 / 무장애 계획
 - 에너지절감계획

- 친환경 학교시설계획
- 범죄예방을 위한 환경 설계 계획
- SMART 교육을 위한 환경계획 및 인프라 구축

	<ul style="list-style-type: none"> - 좌(횡)철 형태로 제본 <글씨체> - 정동고등학교 신축 건축설계공모: 굴림체, 굵게 (크기 48p) - [설계도면] : 굴림체, 굵게(크기 40p) - 2022. 01. : 굴림체, 굵게(크기 32p) - 테두리선은 표기하지 말 것
--	--

4) USB

- ① 제출목록
 - 설계설명서 (PDF 및 PPT File), 설계도판 (PDF 및 JPEG File)
- ② 파일명이나, 폴더이름, USB 표지 등에 암호, 제출 회사명 등을 기입하거나 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표기를 할 수 없으며 표기한 작품에 대하여는 “실격기준”에 의하여 실격처리 됨
- ③ 제출목록 한 개라도 누락될 경우에는 감점처리 됨

IV 평가 및 당선작 선정

1. 평가 목적

응모자의 제출내용을 전문가가 심사하여 발주기관의 요구수준에 가장 바람직한 안을 선정하고자 함

2. 평가방법

가. 심사 및 평가 : 심사위원 7명

나. 심사위원 : 심사위원 명단은 추후 별도 공지(호산대학교 홈페이지)

다. 평가방법

- 1) 심사는 건설기술진흥법의 관계규정과 건축설계공모 운영지침, 공공건축설계자선정 및 사업수행능력세부평가기준을 고려하여 심사하거나, 심사위원회가 별도로 정한 방법으로 심사
- 2) 평가항목 이외의 심사항목이 발생되었을 경우 심사위원회에서 협의를 통해 결정
- 3) 평가기관에서 임의로 심사번호(고유번호)를 부여하여 공정하고 합리적으로 심사
- 4) 심사기준, 심사방법 등에 관한 사항은 심사위원회의 권한임
- 5) 심사위원회는 심사결과 응모작품 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 당선작을 선정하지 않을 수 있음

3. 작품심사 및 입상작 선정

가. 심사방법

- 1) 【아래 4. 평가항목】에 의거 평가를 실시하여 최고점수를 득한 작품 순으로 당선작, 최우수작, 우수,佳作 순으로 입상작을 결정

① 평가등급 : 각 평가항목별 5개 등급(수, 우, 미, 양, 가)으로 구분

② 평가점수

- 각 평가항목별 등급에 따라 아래 가중치 적용으로 평점 부여

평가등급	수	우	미	양	가
평가점수 가중치	100%	90%	80%	70%	60%

③ 채점 대상 업체수에 따른 평가등급 배분

업체수	등급 배 분				
	수	우	미	양	가
2,3	1	1	(1)		
4	1	1	1	1	
5	1	1	2	1	
6	1	1	2	1	1
7	1	1	3	1	1
8	1	2	3	1	1
9	1	2	3	2	1
10	1	2	4	2	1

※ 업체수가 11개 이상일 경우에는 1개 업체 증가 시 마다 우, 양, 미, 수, 가 순으로 등급수를 증가시킴

- ④ 입상작의 배점이 같을 경우에는 평가분야의 “건축계획 → 특화계획 → 공익적 기여계획” 순으로 높은 점수를 얻은 업체를 상위 입상작으로 결정
(※ ④항에 따른 배점도 동일할 경우 추첨으로 당선작 선정)
- ⑤ 공모의 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선작 없이 입상작만을 선정할 수 있음
- ⑥ 응모자는 심사절차 및 과정, 심사방법에 대해 관여 및 이의제기를 할 수 없음

2) 다음의 각 호의 경우 심사위원회에 상정하여 그 결정에 따름

- 가) 제출한 서류의 내용 중 분명한 허위기재의 사실이 있는 경우
- 나) 제출도서에 응모자를 식별할 수 있게 기록하거나 암호를 기재하여 심사에 영향을 준다고 판단되는 경우
- 다) 제출된 작품이 제시된 공사비 내에서 시공하기 어렵다고 판단될 경우
- 라) 기타 본 응모지침을 위반한 경우

3) 불이익 처분기준 적용방법

- 가) 실격처리는 심사위원회 구성 후 작품심사 시작 전에 실격사유와 대상작품을 심사위원회에 상정하여 실격여부를 심의결정하고, 실격판정 작품은 평가대상에서 제외함
【아래 5.항목 참고】
- 나) 감점처리는 감점사유와 대상작품을 심사위원회에 상정하여 감점여부를 심의결정하고 감점판정사항은 평가결과에 합산함 【아래 5.항목 참고】

4. 평가항목

평가분야	평가항목	평가요소	배점
건축 계획	선도적 디자인	혁신적 · 미래지향적 외관 및 선도적 옥외 공간 · 시설물 디자인	10
	효율적 배치· 기능적 평면	① 효율적 토지 · 건물이용 및 주변 환경과 조화	15
		② 영역별 조닝 및 동선계획	
	통합학교 운영을 위한 공동활용시설 설계	① 통합학교 운영과 시설공동활용 취지에 부합하는 각각의 건물의 유기적이고 효율적인 배치계획	10
		② 공동활용시설의 동선 등을 고려한 시설 배치 및 실내공간 계획	
	교육행위중심 공간구성	① 주요 실내 공간 계획(교육행위중심 공간구성)	15
② 공용공간 계획(내부입면, 공간성 등)			
③ 외부 공간 · 경관 계획(야외학습, 놀이 등)			
미래교육에 대응하는 학교 공간구성	① 상상력을 자극하는 다양한 수업, 창의, 감성, 휴게 학습공간 조성	10	
	② 토론형 교육, 창의 · 융합교육, 실험 · 실습, 표현활동 등 특성화되고 연계된 공간 구성		

평가분야	평가항목	평가요소	배점
	에너지절감 및 외부공간 구성	③ 창의성과 협업능력, 공간 및 소통 등 미래핵심역량을 키워줄 수 있는 교수·학습이 가능한 환경 구성	10
		① 에너지 절감을 위한 내·외부 마감계획	
		② 에너지 절감을 위한 설비계획	
특화계획		③ 토목계획(포장, 배수, 외부공간 구성) 및 조경계획(학교녹화)	10
		① 친환경 학교시설 계획	
		② 범죄예방을 위한 환경 설계(CPTED) 계획	
공익적 기여 계획	접근의 편의 및 이용의 안전	이용자별 용이하고 반기는 접근	10
	지역과의 소통 및 공헌	지역주민 이용성 증진 및 친환경 계획	
교육적 배려 계획	교육적 활용 및 사용자만족	① 공간(내외부)의 교육적 활용성 ② 사용자만족도 증진을 위한 배려계획	5
	Needs 분석 및 구체화	① 교육환경 및 교육과정 분석 ② 분석결과의 구체화 계획	5
합 계(100)			100
지역업체 및 공동응모		<ul style="list-style-type: none"> • 대구지역 업체 지분 비율 - 49%이상 <5> - 40%이상 49%미만 <3> - 30%이상 40%미만 <1> 	5

5. 심사 불이익 처분

가. 적용기준

- 1) 응모자 간의 사업계획서 작성 등에 대한 공정성을 기하기 위하여 감점기준에 따라 감점 처리함
- 2) 제출도서는 항목별로 감점 점수를 산정하여 집계한 후 최종 평가점수에서 감점 처리함

나. 실격기준

- 1) 법규위반에 따른 실격처리 검토 및 판단은 심사위원회에서 주관하여 처리함
- 2) 법규위반으로 인하여 설계결함(설계개념, 배치 및 평면의 전면수정 등)이 발생하였을 경우 사안의 중대함을 판단하여 실격여부를 결정함

구분	분 야	벌칙규정	심 사 규 정
법규위반	1. 건폐율 초과	실격	실격 처리된 작품은 심사대상에서 제외
	2. 용적률 초과		
	3. 건축물의 높이제한 위반		
	4. 직통계단의 설치 미 준수		
지침위반	1. 부지경계를 임의 조작 대지면적을 초과하여 설계	실격	
	2. 제출서류에 회사명, 회사로고 및 인적사항을 알 수 있는 내용 표기		
기 타	설계공모 참가자가 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 사실을 숨기고 응모한 사실이 발견되었을 경우	실격	

다. 감점기준

구분	감점항목	감점기준	감점한도	누계한도
제안서 작성 지침	1. 제본방법 위반	원본 1부당 0.2점	항목별 감점 최대 1점	감점 최대 3점
	2. 제안서 규격 위반	원본 1부당 0.2점		
	3. 제안서 제출 수량 부족 시	원본 1부당 0.2점		
	4. 도면을 칼라로 인쇄 시 (조감도제외)	원본 1쪽당 0.2점		
	5. USB 제출파일 미제출시	1건당 0.2점		
	6. 건축설계공모 지침서 및 제공한 목차 및 양식을 준수하지 않고 임의로 작성한 경우	원본 1쪽당 0.2점		
	7. 제출서류 앞·뒤 표지의 작성지침위반	원본 1건당 0.2점		
	8. 색도 사용 위반(무채색만 사용가능)	원본 1쪽당 0.1점		
	9. 제안서 기준 쪽수 제한위반	원본 1쪽당 0.1점		
	10. 축척 및 방위표시 누락 등의 표시방식 위반	원본 1쪽당 0.1점		
	11. 제출서류에 사업내용과 관련성이 적은(이미지 디자인, 문구) 사항을 표현하는 경우	원본 1쪽당 0.1점		

6. 평가결과 발표 및 제안보상

가. 평가결과 발표 : 평가 후 입상자에 한하여 개별 통지하고 호산대학교 홈페이지에 공개

나. 제안 보상

- 1) 당선작 : 계획, 중간 및 실시설계 용역권 부여
- 2) 우수작 : 2,000만원
- 3) 가 작 : 1,000만원

다. 기타사항

- 1) 위원회 심사결과 공모목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작을 선정하지 않을 수 있음
- 2) 응모자는 심사결과에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없으며, 본 설계지침서에 규정된 시상과 관련하여 설계공모위원회에서 시상내용을 달리 결정하는 경우에 대해서도 이의를 제기할 수 없음

7. 응모자의 실격

- 가. 응모업체가 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 사실을 숨기고 응모한 사실이 발견되었을 경우
- 나. 공동응모의 경우 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴할 경우
- 다. 익명성 유지의 원칙 등 공정한 심사를 하는데 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 할 경우
- 라. 접수된 작품을 보완·변경 등 수정할 경우
- 마. 심사과정에 관여하거나 심사와 관련하여 불필요한 이의를 제기하는 경우
- 바. 제출된 서류, 작품 내용이 지침서 등에 저촉되어 그 사안이 중요하다고 심사위원회가 판단할 경우

8. 무효

응모작품 제작 및 제출요령에 위배되었거나 제출서류상 허위사실이 발견되었을 때는 입상 자체를 무효화 할 수 있음

9. 승계

다음의 경우에는 당선작 제출업체에 부여하는 설계용역권을 우수작 순으로 승계할 수 있음. 이 경우 용역권 승계자의 시상금은 반납하여야 함

- 가. 당선작 제출업체가 계획, 중간 및 실시설계 용역권을 포기할 경우
- 나. 당선작이 실격, 무효 등에 해당되는 사실이 발견된 경우
- 다. 당선작 제출업체가 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등 여건변화로 기본 및 실시설계에 필요한 법적요건이 미비할 경우
- 라. 당선작 제출업체가 기타 이유로 계획, 중간 및 실시설계의 원활한 작업이 불가능하게 된 경우
- 마. 당선작 제출업체가 확보한 예산보다 많은 설계용역비를 요구한 경우
- 바. 기타 설계용역 시 주무관청의 요구사항에 대하여 당선자가 거부하는 경우
- 사. 제출한 도서의 내용이 고의적인 왜곡으로 진실과 부합되지 않거나 제안자의 귀책사유로 인한 예산의 과다한 초과 등의 이유로 사업의 순조로운 진행이 불가능하게 될 경우 제안

자는 본인의 비용으로 설계를 변경하여 시행자가 감당할 수 있는 일정 내에서 사업을 추진할 수 있도록 해야 하며, 이러한 노력을 거부하거나 노력에도 불구하고 예산 초과나 기술적 사유 등으로 사업 진행에 심각한 차질이 생길 경우

10. 기타사항

가. 당선작 설계자의 의무

- 1) 당선자는 계약체결 시 전기·통신·소방분야 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 전기·통신·소방관계 법령에 의한 적법 자격요건을 갖춘 설계자와 공동도급(분담이행방식)계약을 체결하여야 하며, 공동도급계약의 대표자는 당선자가 됨
- 2) 당선작 설계자는 위원회의 보완요구 사항과 발주기관의 요구사항을 종합하여 설계 변경 및 보완이 필요한 경우 기본 및 실시설계 시 수정·보완하여 이를 설계에 반영하여야 함
- 3) 당선작 및 입상작의 설계자가 허위, 부당한 방법으로 당선 및 입상된 경우에는 발주기관은 당선작에 대하여는 당선 무효로 하여 당선자와 계약을 체결하지 않거나 계약을 무효로 할 수 있으며, 입상작에 대하여는 입상을 무효로 한다. 이 때 입상보상금을 반환하여야 함
- 4) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 경우 필요한 자료제출 등 발주기관의 업무수행에 협조하여야 함
- 5) 당선자가 자의 또는 타의에 의해 해당학교의 설계용역 수행이 불가능할 경우 차순위 입상자에게 설계권을 부여할 수 있음
- 6) 당선자는 계획, 중간 및 실시설계 시 별도의 과업지시서에 의거하여 충실한 설계도서를 작성하여야 하며, 또한 미래교육에 대응하는 학교공간 구성을 위한 교육부 주관 『미래교육에 대응하는 학교공간 구성』 및 『통합학교 관리·운영 지침』의 세부사항과, 대구광역시 교육청 중등교육과 주관 『대구미래학교 전략 TF』 의견을 실시설계시 반영하여야 함
- 7) 당선자는 「녹색건축물 조성지원법」에 따른 “녹색건축물 인증(우량)” 관련 설계와 「공공기관 에너지이용합리화 추진에 관한 규정」에 따른 “건축물의 에너지효율등급 인증(1등급이상)”, “건물에너지관리시스템(BEMS, 60점 이상)” 및 장애물 없는 생활환경 인증제도 시행지침(국토교통부 2013-8호)에 따른 장애물 없는 생활환경(Barrier Free) 설계 업무를 수행하여야 함

- 8) 당선자는 외부 사용자재, 공법, 설계변경 등에 있어 대구광역시 교육청에서 운영하는 설계 자문위원회, 설계자문협의회 등의 의견 요구사항이 이 있을 시 검토하여 적극 수용하여야 함
- 9) 당선자는 본 지침에서 제시한 설계용역비에 준하지 않고 설계용역비를 추가로 요구할 수 없음

나. 저작권

- 1) 당선작의 저작권은 우리 법인에 귀속됨
- 2) 기타 입상작의 저작권은 설계자에게 있으며 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반 사항은 저작권법령에 정하는 바에 따라야 함
- 3) 그 외 발주기관이 설계공모에 참여한 자와 협의한 경우에는 예외로 할 수 있음

다. 응모제안서의 반환

제출된 응모 제안서는 반환하지 않음

라. 작품 전시

필요시 입상작을 전시할 수 있음

마. 유의 사항

- 1) 응모자는 현장을 답사하여 현장조건을 조사하여야 하며, 당해부지 및 인접지의 여건을 고려하여 계획하여야 함
- 2) 응모자는 모든 관계법규 및 제반 규정에 적합하게 계획하여야 함
- 3) 응모자가 공모지침을 지키지 아니한 경우나 부정한 방법으로 응모하거나 심사결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우에는 실격으로 함
- 4) 본 설계공모지침서 등에 대한 해석에 이견이 있거나 ‘건축설계공모 운영지침’에 명시되지 않은 사항은 발주기관의 해석이 우선함

1. 기본 지침

가. 기본 방향

- 1) 공모의 목적, 응모요령을 준수하고 사업개요 등을 참고하여 계획
- 2) 통합학교 운영, 시설 공동활용, 장래 탄력적인 학생배치를 감안한 유기적이고 효율적인 배치 및 공간 계획
- 3) 우수 인재 양성을 위한 교육기반 조성과 미래교육에 대응하는 학교공간 구성
- 4) 공모의 목적, 응모요령을 준수하고 사업개요 등을 참고하여 계획
- 5) 지역사회의 문화적 중심체로서의 역할을 분담할 수 있는 효율적이고 합리적인 기능의 배치와 창의력 넘치는 건물 조성
- 6) 학생과 교직원이 건강하고 편안하게 생활할 수 있는 생활 속의 환경교육의 장으로서의 학교환경 조성
- 7) 토지이용효율의 극대화(증축계획 고려)와 충분한 녹지 및 오픈스페이스 확보
- 8) 건물의 재료는 경제성, 내구성, 안전성 등을 고려하고 외장의 화려함(고비용) 지양
- 9) 입지현황을 고려하여 공사비는 총예정사업비를 초과하지 않도록 설계
- 10) 건축법, 소방법, 설비기준령 등 관련법규에 위배되지 않도록 계획
- 11) 환경부·국토해양부 운영 「녹색건축물 인증제도」에 의한 녹색건축물 인증, 「공공기관 에너지이용합리화 추진에 관한 규정」에 따른 “건축물의 에너지효율등급인증(1등급이상)” 및 장애물 없는 생활환경 인증제도 시행지침(국토교통부 2013-8호)에 따른 장애물 없는 생활환경(Barrier Free)인증 업무를 수행, 범죄예방환경설계 적용

구분	참고자료		비고
설계매뉴얼	학교시설 설계·안전 매뉴얼 개발 연구	교육인적자원부	
	초·중등학교 설계매뉴얼	대구광역시교육청	
	학교건축 표준업무 매뉴얼	교육부	
	학교건축계획	(사)한국교육환경연구원	
	학교급식시설 표준매뉴얼	대구광역시교육청	

나. 기본 조건

- 1) 건축물의 용도, 규모, 형식에 맞는 전기설비 설계의 적용
- 2) 정보통신 설계의 적용여부 및 향후 미래를 대비한 정보통신 계획

- 3) 수·변전실, 기계실 등은 향후 유지보수 및 증설에 대비하여 장비의 반입, 반출이 용이하도록 하고, 기상 특이사항 발생 시 건축물의 기능유지 및 안전을 위한 자연배수 계획
- 4) 각종 설비배관 및 기기에 대한 보수, 교체가 용이한 구조, 공간 확보 여부, 경제적인 장비 선정 및 시스템 구성
- 5) 냉·난방 시설계획은 에너지 절약, 유지 관리비 절감 등을 고려하여 계획
- 6) 이용자의 제 활동 등에서 그 안전성 및 건강에 지장을 주지 않으며, 쾌적하고 위생적인 실내 환경(온습도, 공기의질, 소음 등)을 유지할 수 있는 시스템 설비 계획
- 7) 제안 된 설계품질 수준에 따른 추정공사비의 실현가능성에 대한 적정성
- 8) 대지특성, 주변지형 및 환경조건을 분석한 지형계획으로 공사비의 최소화 실현
- 9) 현장여건, 건물계획, 내구성을 고려한 환경친화적(투수성 고려) 포장계획
- 10) 장애인 등을 위한 접근로 및 편의시설은 관련법에 의하여 계획
- 11) 「학급수」는 변경할 수 없음
- 12) 신축으로 인한 주변 건축물에 피해가 발생하지 않도록 안전한 시공계획

2. 건축계획

가. 선도적 디자인

- 1) 지역사회의 중심적 공간으로서 주변 건축의 디자인품질에 긍정적 영향을 미칠 수 있도록 국내외 교육시설 선진사례를 면밀히 검토·반영하여 혁신적이고 미래지향적으로 설계해야 함
- 2) 건물의 기능, 지리적 조건, 역사성, 지역적 특성을 고려한 조형미를 구현해야 함
- 3) 기능상 불필요하고 지나친 의장 효과를 지양해야 함
- 4) 옥외조경 및 포장, 오픈스페이스, 옥외시설물(안내표지, 가로조형물, 자전거거치대, 놀이터, 벤치, 담장 등)의 설계에 있어 선도적 디자인으로 건물과 조화를 이루며 일관성과 통일감을 구현해야 함
- 5) 옥외 공간 및 시설물이 교육적 기대에 부응할 수 있도록 계획하며 다수의 이용에 있어 접근성, 안전성이 확보되고 공공시설물로서 다양한 활동이 가능하도록 계획해야 함
- 6) 학교 전체 디자인 계획에 있어 주변지역의 고층아파트에서 학교를 내려다 보는 시각적 효과를 고려해야 함
- 7) 자연환기 설계 도입 및 쾌적한 실내공기 환경 조성 계획을 반영한 에너지 절약 및 신재생 에너지 이용 계획을 수립해야 함

- 8) 건물의 옥상에는 태양광시설 등 옥상설치 시설물의 기능을 복합화하여 방수재 사용을 최소화할 수 있도록 계획해야 함
- 9) 건물의 재료는 자연친화적인 재료를 사용하거나 무독, 무해한 재료로 마감하여 자연환경과 친화되고 질적으로 개선된 환경이 조성되도록 계획해야 함

나. 효율적 배치 · 기능적 평면

- 1) 충분한 기초조사(지질, 주변여건 및 도시계획, 택지개발계획 등) 및 이용자 요구과악을 통해 교지가 효율적으로 활용될 수 있도록 진출입 및 건물의 축 · 향 · 경사, 일조 · 통풍 · 배수 · 소음 등을 고려하여 계획해야 함
- 2) 부지여건, 주변지역의 접근체계, 기존도로 및 계획도로 등을 최대한 수용하여 자연생태 환경 및 경관의 훼손을 최소화 할 수 있도록 계획해야 함
- 3) 교사배치는 남향 등 일조 및 경제성을 고려하여 적정 밀도의 건물동 배치를 하며, 교통량 및 교통안전을 고려하여 진출입 동선을 계획해야 함
- 4) 보행안전을 위하여 보행자 동선 및 차량 동선의 분리를 계획하며, 등하교시 차량 동선이 학생들의 보행을 저해하지 않도록 계획해야 함
- 5) 인근 시설물(아파트, 녹지 등)과 연계성 및 관련성을 높일 수 있도록 계획해야 함
- 6) 새롭게 조성될 교사와 외부공간은 주변 건물 및 가로 등과 유기적으로 연계되어 이용될 수 있도록 조성해야 함
- 7) 이용자 동선의 혼잡을 예방하고, 이용과 시설관리가 용이하도록 계획해야 함
- 8) 장애인이 이용하기에 불편함이 없도록 장애인 동선, 편의시설 등에 대한 계획을 종합적으로 수립하여 반영해야 함
- 9) 학교시설이 주민에게 개방되는 경우를 고려하여 시설 이용의 편리성 및 보안 등을 검토한 공간적 배치 계획을 수립해야 함

다. 교육행위 중심 공간구성

- 1) 사용자 편의와 다양한 공간활용 및 교육사용자별 수준과 이용정도를 고려하여 적절한 배치계획을 수립해야 함
- 2) 실별 · 시간대별 교육 행위(Activity)와 교육프로그램을 분석하여 분석결과가 유기적으로 반영될 수 있도록 실내공간을 계획해야 함
- 3) 각각의 영역에 대한 개별성과 독자성의 실현 및 개별 공간에 대한 적절한 기능적, 물리적 연계방법을 적용해야 함

- 4) 제공된 스페이스 프로그램의 모듈은 9.0×7.5이나 설계 시에는 학교 특성에 맞게 다양한 모듈로 조정 할 수 있음
- 5) 실 소요공간의 종류 및 규모, 배치는 스페이스프로그램에 의하며 학교운영에 차질이 없도록 전문적인 학습환경 조성과 유연성 있는 공간구조를 제공해야 함
- 7) 공용공간이 통로 또는 단순한 기능공간이 아니라 또다른 교육적 소통장소로서 인식 될 수 있도록 계획해야 함
- 8) 획일적 공용공간을 지양하고 오픈스페이스 · 채광 등을 이용하여 공간적으로 쾌적하고 건강한 장소가 될 수 있도록 아이디어를 제안해야 함
- 9) 건물내 교육프로그램 뿐만이 아니라 교지안 모든 공간이 체육활동을 포함하여 다양한 교육활동이 가능하도록 세심하게 계획해야 함
- 10) 인근 건축물의 형태 · 높이를 고려하여 건축물의 스카이라인 및 옥외부착 · 시설물 (안내표지, 플랜카드, 정문, 국기계양대 등)을 계획하며 주 · 야간 경관을 고려해야 함

라. 통합학교 운영을 위한 공동활용시설 설계

- 1) 통합학교 운영을 위한 공동 활용시설에 대하여 각각의 건물을 유기적으로 효율적으로 배치해야 함
- 2) 장래 학생배치의 탄력성을 감안하며 건물간 연결통로로 연결하되, 급별 학생간 안전사고 예방 등을 위하여 구획 및 출입구 분리를 고려하여 계획해야 함
- 3) 공동활용시설의 경우 가급적 동일 구역내 배치하여 공동사용에 편리한 이동동선을 확보해야 함
- 4) 공동활용시설인 시청각실[소공연장(125석 규모) 겸용], 도서실, 다목적강당은 다양한 형태의 교육활동이 가능하도록 계획해야 함

마. 미래교육에 대응하는 학교공간 구성

- 1) 우수 인재 양성을 위한 교육기반을 조성하고 변화하는 교육에 대비할 수 있는 교육 공간창출과 미래교육에 대응하는 학교공간을 구성해야 함
- 2) 상상력을 자극하는 다양한 수업, 창의, 감성, 휴게 학습공간을 조성해야 함
- 3) 토론형 교육, 창의 · 융합교육, 실험 · 실습, 표현활동 등 특성화 되고 연계된 공간을 구성해야 함
- 4) 창의성과 협업능력, 공간 및 소통 등 미래핵심역량을 키워줄 수 있는 교수 · 학습이

가능한 환경 구성을 해야 함

- 5) 공용교실, 다목적교실 등은 가변형 공간을 확보해야 함
- 6) 학생·교사 휴게실/운영위실(학부모 카페 겸용) 등은 미래학교형 복합공간(카페, 회의, 휴식공간 겸용)으로 계획해야 함
- 7) 미래교육에 대응하는 학교공간 구성에 필요한 세부 설계계획 사항은 다음 참고자료를 활용하여 계획해야 함

구 분	참고자료		비 고
미래교육에 대응하는 학교공간 구성	학교공간조성 해외사례	한국교육개발원 (교육시설·환경연구센터)	
	학교시설 선진화를 위한 가이드라인	한국교육개발원 (교육시설·환경연구센터)	

바. 에너지절감 및 외부공간 구성

- 1) 에너지절약학교를 구현할 수 있는 건축계획 및 에너지절약 기법을 배치, 매스, 평면, 외피, 개구부 계획 등에 반영해야 함
- 2) 패시브 계획 및 액티브 시스템을 통한 건물의 에너지 요구량을 최소화하여 에너지가 절감되도록 계획해야 함
- 3) 포장은 현장 여건 및 건축물 외벽마감 등을 고려하여 환경 친화적이며 내구성이 있는 자재로 계획해야 함
- 4) 우·오수의 처리방안과 운동장 계획을 고려한 적합한 배수계획을 수립해야 함
- 5) 학교의 경계에 따라 적합한 담장설치 및 학생출입과 차량출입을 고려한 출입문 계획을 수립해야 함
- 6) 조경계획은 다른 분야의 계획과 연계되어 기능 확보 및 미관형성이 조화를 이루도록 계획해야 함
- 7) 사용자 행태를 고려하여 옥상녹화, 실용녹화(텃밭조성), 옥외공간 등의 다양한 방식을 고려한 적합한 방식의 조경계획을 수립해야 함

사. 특화계획

- 1) 쾌적한 학습환경, 환경교육자원으로서의 학교환경 조성이 가능하도록 계획해야 함
- 2) 자연친화형 학교계획 및 부지현황을 고려하여 적절한 학교녹화가 이루어질 수 있도록 해야 함

- 3) 학생들의 안전을 고려하여 건축설계 단계에서 범죄를 유발할 수 있는 요인을 사전에 검토하여 범죄예방환경설계(CPTED)를 적용해야 함
- 4) CPTED의 개념은 학교시설 구성요소와 연계하여 계획단계에서 충분한 검토가 이루어지도록 해야 함
- 5) 정보통신과 이를 기반으로 한 네트워크 자원을 학교교육에 효과적으로 활용한 교수학습이 가능하도록 계획해야 함
- 6) 스마트교육 환경 구축을 위한 자기 주도적 학습, 학습관리 및 평가, 학습지원 기능과 교무행정, 시설 통합 관제, 학습자원 관리 등의 유기적인 학교 지원 체제가 구축되도록 계획해야 함

3. 공익적 기여 계획

가. 접근의 편의 및 이용의 안전

- 1) 공공시설물으로서 학교는 직접이용자 뿐만 아니라 지역주민의 생활에 친숙한 시설로서 모든 사람들이 안전하고 편리하며 쉽게 인지할 수 있으며 반기는(welcoming) 접근이 가능하도록 계획해야 함
- 2) 대중교통과의 접근이 용이하고, 보행·자전거·차량이 간섭받지 않고 안전하게 진출입할 수 있도록 계획하며, 교통약자(장애인, 노약자 등)에 대하여 충분히 배려하는 계획을 해야 함
- 3) 학생, 교직원, 학교개방 시 이용자, 외래 방문자, 급식소 재료 반·출입 동선을 분리하며 소방차 및 보건실 구급차 진입이 가능한 동선으로 계획하며 가능한 경우 교지 내 순환도로 체계를 수립해야 함
- 4) 자전거 동선은 차량동선과 분리되게 하고 자전거 보관소는 차량 주차장과 별도로 교사동 인근 안전한 곳에 배치해야 함
- 5) 주차장은 법정주차대수를 확보하며, 공동활용에 유리한 동선을 고려하여 보행동선과 간섭되지 않도록 옥내·외 주차장을 계획해야 함.

나. 지역과의 소통 및 공헌

- 1) 인근 지역특유의 이용상의 요구사항을 조사·발굴하여 설계에 반영해야 함
- 2) 에듀타운의 중심공간으로서 지역사회에 공헌할 수 있도록 인근 주거시설 등과 학교 시설간 안전한 등·하교 및 범죄예방을 위한 배려를 고려하여 계획해야 함
- 3 지역주민 및 공동사용 시설인 시청각실, 도서실, 다목적강당 등은 공유가 용이하도록

록 접근성과 시설의 이용자가 학생들의 수업에 영향을 미치지 않도록 기능적 분리를 고려하여 계획해야 함

4) 지역사회와의 연계에 따른 사용자의 이용률이 향상될 수 있도록 계획해야 함

4. 교육적 배려계획

가. 교육적 활용 및 사용자만족

- 1) 정규 교육프로그램 이외에 다양한 교육적 시도와 행위가 가능하도록 내·외부 공간을 계획해야 함
- 2) 건물 내·외부 유지관리 및 청소, 보안경비가 용이하도록 공간을 설계하며 학내폭력이 발생하지 않도록 공간구획을 고려해야 함
- 3) 시설별 사용자의 만족도와 쾌적성이 확보될 수 있도록 계획해야 함
- 4) 지속가능한 운영이 가능하도록 에너지절감형 계획요소를 도입해야 함

나. Needs 분석 및 구체화

- 1) 학생수요 및 교과과정의 변화에 신속적으로 대응할 수 있도록 공간간 통합/분리/연계가 가능하도록 가변성 있는 건축적, 설비적 장치를 계획해야 함
- 2) 공용공간(로비, 복도, 화장실 등)에서도 교육프로그램을 지원하고, 교육적 지도가 용이하며, 학생간 폭넓은 교류가 가능하도록 계획해야 함
- 3) 교육적 소통과 정서 고양을 위해 입체적 공간감 또는 입면(바닥,벽,천정), 색채 등에 대해 세심한 배려를 고려해야 함
- 4) 대지특성 및 주변 환경을 고려하여 실외공간에서 수준별 야외학습, 체육활동 등이 다양하게 구현될 수 있도록 실외프로그램을 선정하고 계획에 반영해야 함
- 5) 학생, 교직원, 학부모 등 사용자별 요구사항 (지역적인 특성 및 교육적 기대, 지역커뮤니티시설로서의 역할 등)을 수집·분석하여 요구사항이 효과적으로 구현될 수 있도록 공간을 계획해야 함
- 6) 교육과정 및 각종 교육프로그램이 적절하게 구현 될 수 있도록 이용자별 행위(Activities)를 분석하고, 분석된 자료를 토대로 개별실 또는 공용공간 등에 구체화 될 수 있도록 계획해야 함

5. 정동고등학교 SPACE PROGRAM

《고 : 27학급 675명 남녀공학 기준》

공간구성		적용기준			비고	
		단위면적	실수	면적		
교수 학습 영역	교과 교실	국어교실	67.50	5	337.50	모듈 9.0 X 7.5 기준
		국어연구실	38.85	2	77.70	
		수학교실	67.50	8	540.00	
		수학연구실	33.75	2.5	84.38	
		영어교실	67.50	8	540.00	
		영어연구실	33.75	2.5	84.38	
		사회(역사/도덕)교실	67.50	5	337.50	
		사회(역사/도덕)연구실	34.96	2	69.92	
		과학교실	135.00	5.5	742.50	
		음악교실	146.94	1	146.94	
		미술교실	146.94	1	146.94	
		기술·가정교실	122.85	1	122.85	
		제2외국어교실	67.50	2	135.00	
		한문교실	67.50	1	67.50	
		교양교실	67.50	1	67.50	
		다목적교실(창체, 진로, 동아리실)	142.99	2	285.98	
		생활/교양/창체 연구실	31.00	2	62.00	
		공용교실	74.26	1	74.26	
		계			52.5	3,922.85
지원 영역	학습 지원	컴퓨터실	136.50	1	136.50	
		교육정보자료실	69.00	1	69.00	
		시청각실(125명 수용)	188.68	1	188.68	
		도서실(2.5실)	179.28	1	179.28	
		면학실	271.02	3	813.05	
		소계		7	1,386.51	
	교원 지원	교무실(교무센터)	105.49	1	105.49	
		문서고	67.50	1	67.50	
		전산(성적처리)실	33.75	1	33.75	
		교사휴게실(남, 여)	37.89	2	75.78	
		교사샤워실(남, 여)	17.48	2	34.96	
		소계		7	317.48	
		학생전용휴게실	70.44	1	70.44	
		학생자치회실	41.36	1	41.36	
		Wee클래스	60.50	1	60.50	

공간구성			적용기준			비고
			단위면적	실수	면적	
학생 지원	진로상담실		67.50	1	67.50	
	미디어실		31.25	8	250.00	
	휴베이스		78.11	6	468.66	
	학생탈의실/샤워실(남, 여)		23.25	2	46.50	
	문화예술활동실		33.33	3	100.00	
	다목적강당(부속실포함)		970.00	1	970.00	
	소계			24	2,074.96	
계				38	3,778.95	
관리 영역	교장실		33.75	1	33.75	
	회의실		33.75	1	33.75	
	운영위실(학부모카페겸용)		110.00	1	110.00	
	방송실		67.50	1	67.50	
	행정실		67.50	1	67.50	
	문서고		31.00	1	31.00	
	인쇄실		31.00	1	31.00	
	숙직실		31.00	1	31.00	
	창고		46.74	1	46.74	
	옥외창고		30.24	1	30.24	
	옥외 학교안전보호실		10.00	1	10.00	
계				11	492.48	
생활 영역	보건 위생 시설	보건실	68.04	1	68.04	
		학생용화장실(남, 여)	32.00	11	352.00	
		장애인용화장실	5.63	8	45.00	
		교직원용화장실	32.25	2	64.50	
		세면실	10.00	11	110.00	
		소계		33	639.54	
	급식 시설	조리장	242.00	1	242.00	
		식당	400.00	1	400.00	
		소계		2	642.00	
	계				35	1,281.54
순면적				136.50	9,475.82	
공용공간(순면적의 해당비율)			9,475.82	37%	3,524.19	
합 계					13,000.01	