



출석체크의 새로운 패러다임

UCheck

어플리케이션 사용자매뉴얼

- 교수용 -



UCheck Plus for Professor

App & Web User's Manual

[교수용]

Version 1.00

초판 (2016.02.23)

주 소 | 서울시 구로구 디지털로 285(에이스트트윈타워 1 차)
609 호

대표전화 | 02-6925-6005 팩스 | 02-830-5405

본 저작물의 저작권은 소유합니다. 저작권법에 의해 보호받는 저작물로서, 이 책의 일부 혹은 전체 내용을 동의없이 무단으로 복사, 복제, 전재, DTP, 인터넷 상에 게재하는 것은 저작권법에 저촉됩니다.

Copyright ©2014 by Inc. All rights reserved.

목 차

1. UCheck Plus for Professor	1
1.1. 소개	1
1.2. 지원하는 단말기	1
1.3. App 설치 방법	1
1.4. 최초 실행 및 사용자 대학 등록 화면	2
1.5. 로그인 화면	4
1.6. 화면 및 인터페이스 소개	5
1.7. 설정 화면	6
1.8. 다국어 지원 기능	8
2. 웹기반 출결관리 시스템	9
2.1. 로그인	9
2.2. 화면 소개	10
2.3. 강의목록	11
2.4. 학생관리	15
2.5. 수강 학생 관리	15
2.6. 교원 조회	16
2.7. 휴보강관리	16
2.8. 공지사항 및 강의공지사항	18

2.9.	이의신청관리	19
2.10.	장기 결석자 조회	20
2.11.	클릭커 관리	20
2.12.	팝 퀴즈 답변 조회	20
3.	트러블 슈팅	21
3.1.	앱 로그인 시 자신의 대학을 잘못 선택하였을 경우	21
3.2.	로그인이 되지 않을 경우	21
3.3.	출석체크가 되지 않는 경우	21
3.4.	접속이 불안정하다는 메시지가 나올 경우	21

1. UCheck Plus for Professor

1.1. 소개

강의실에 설치된 Bluetooth Beacon 과 연동되어 전자출결 및 다양한 부가 서비스를 제공하는 위치기반 Hybrid 애플리케이션으로서 Android 버전과 iOS 버전을 서비스하고 있습니다.

1.2. 지원하는 단말기

- **Android** : Android SDK 버전 4.3 이상, Bluetooth 4.0 BLE, GPS, 3G/LTE, WIFI 를 Native 로 정식 지원하는 Android 스마트폰 및 전화 기능이 있는 일부 Android Tablet 컴퓨터.
- **iOS** : iPhone4S 및 이후 출시된 iPhone.

[참고 1] 기타 BlackBerry, Windows Mobile, 심비안, 바다, 타이젠 등의 타 OS 에서는 지원하고 있지 않습니다.

[참고 2] 기기가 Rooting 혹은 Jailbreaking 된 경우, 혹은 변조된 OS 등의 경우 지원되지 않을 수 있습니다.

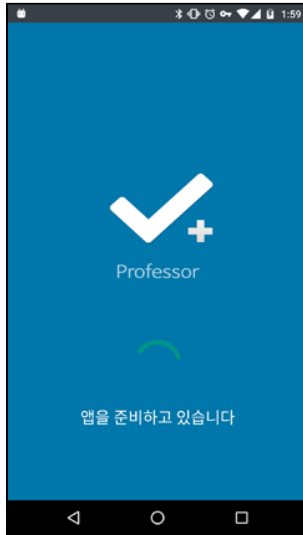
1.3. App 설치 방법

- **Android** : Google PlayStore 에서 UCheck Plus 로 검색 및 다운로드 후 설치
- **iOS** : AppStore 에서 UCheck Plus 로 검색 및 다운로드 후 설치

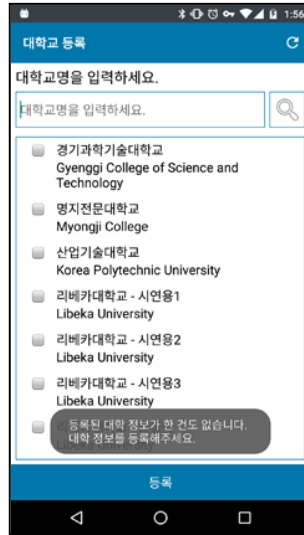
[참고 1] 지원되지 않는 단말의 경우 검색되지 않을 수 있습니다.

[참고 2] 다운로드시 데이터 요금이 발생할 수 있습니다.

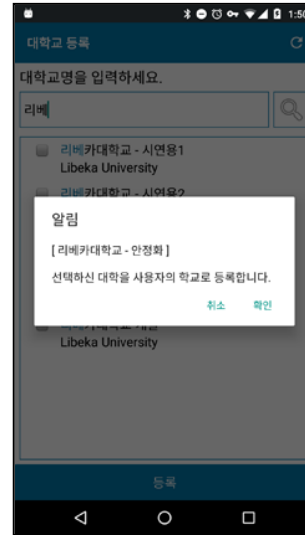
1.4. 최초 실행 및 사용자 대학 등록 화면



[그림 1]



[그림 2]



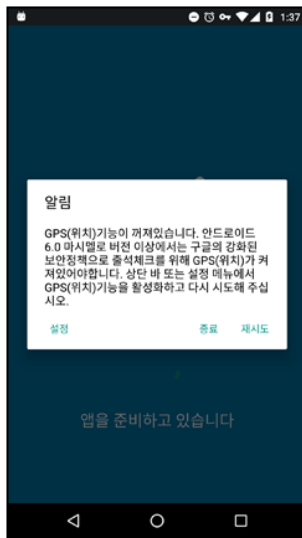
[그림 3]

최초 실행 시 사용자 등록을 위한 화면입니다. 한 번 등록된 대학은 사용자가 명시적으로 초기화 할 때까지 다시 묻지 않으며 디바이스 내부에 저장되어 계속 사용됩니다.

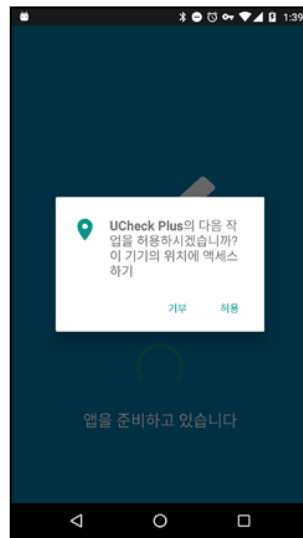
- ① [그림 1] 로고 화면으로 단말기 검증 및 초기화를 수행합니다. 이 과정에서 기기의 Bluetooth 기능이 비활성화되어 있다면 활성화합니다.
Android의 경우 자동으로 활성화되며 iOS의 경우 비활성화되어 있다면 사용자가 활성화해 주어야 합니다.
- ② [그림 2] 사용자 대학이 등록되어 있지 않다면 대학교 등록 화면으로 이동합니다. 하단의 대학 목록 중에서 자신의 대학을 선택하거나 상단 검색창에서 직접 입력하여 검색 후 하단의 **[등록]** 버튼으로 등록합니다. 상단 검색창에서 입력시마다 입력한 내용이 포함된 대학 목록이 하단에 노출됩니다.

[참고] 교수용 앱은 학생용 앱과는 달리 한 교수님이 여러 대학 정보를 등록하여 각 대학 정보간 전환해 사용하는 것이 가능합니다.

[참고] Android 6.0 마시멜로 이상에서는 Google 의 강화된 보안 정책으로 인해 일부 기능을 사용 시 사용자에게 권한 허용 여부를 실행 시에 강제로 재확인하도록 되어 있습니다. UCheck Plus for Professor에서는 출결 단말 Scanning 을 위해 위치 권한이 필요하며 이에 실행 시 사용자에게 위치 권한을 요청하고 있습니다.



[그림 4]



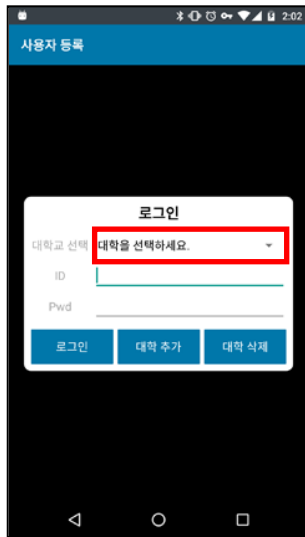
[그림 5]

해당 알림은 Android 6.0 이상이며 권한을 허용하지 않은 단말에서 실행 시 한번만 표시되며 이미 허용하였다면 표시되지 않습니다. 사용자가 거부할 경우 안내와 함께 앱을 종료합니다. 만약 거부하셨을 경우 앱을 다시 시작하게 되면 다시 물어보게 됩니다.

여러 번 거부 시 나타나는 다시 묻지 않음 항목에 체크한 뒤 거부하신 경우 앱을 실행할 수 없게 되어 삭제 후 다시 설치하시거나 설정 메뉴에서 해당 앱을 찾아 권한을 수동으로 허용해 주는 번거로움이 있으므로 주의 바랍니다.

UCheck Plus for Professor 는 사용자의 어떠한 위치 데이터도 무단으로 수집하거나 추적하지 않습니다.

1.5. 로그인 화면



[그림 1]



[그림 2]



[그림 3]

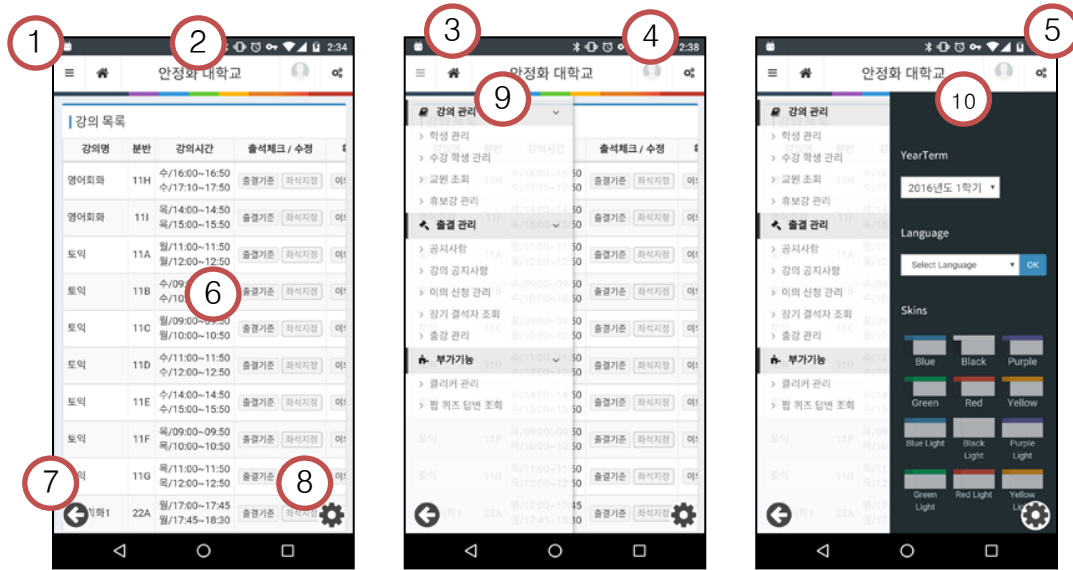
- ① 로그인 정보가 등록되어 있지 않거나 로그인 시간이 만료되었다면 본 로그인 화면으로 이동합니다. [그림 1]의 붉은 색 박스로 표시한 부분을 눌러 접속하실 대학교를 하나 선택하고 아이디와 비밀번호를 입력 후 하단 좌측의 **[로그인]** 버튼으로 로그인합니다.

[참고] 대학목록은 [그림 3]처럼 사용자가 추가한 대학 목록이 모두 출력됩니다.

- ② 출강 등으로 대학 추가가 필요한 경우 **[대학 추가]** 버튼을 눌러 새로운 대학을 추가하실 수 있습니다.
- ③ 착오로 선택된 대학이나 불필요한 대학이 있다면 해당 대학을 선택하고 하단의 **[대학 삭제]** 버튼을 통해 삭제하실 수 있습니다.

[참고] 한 번 로그인 된 로그인 정보는 기기에 저장되어 다음 실행 시 자동으로 로그인을 시도합니다.

1.6. 화면 및 인터페이스 소개



[그림 1]

[그림 2]

[그림 3]

상기 화면은 진입시 최초로 나타나는 화면으로 웹 화면입니다. UCheck Plus for Professor는 Hybrid 앱이며 웹 기반 출결관리 시스템과 동일한 화면을 사용하고 있습니다. 따라서 웹기반 출결관리 시스템에서 제공하는 대부분의 기능을 이용할 수 있으며 후술하는 웹기반 출결관리 시스템 항목에서 같이 설명합니다.

[참고] 디바이스 방향에 따라 가로 모드도 지원하고 있습니다.

- ① 슬라이드 메뉴 오픈 버튼: [그림 2]의 슬라이드 메뉴를 토글합니다.
- ② 대학명 : 현재 접속한 대학명이 노출됩니다.
- ③ 홈 화면 : 첫 페이지로 이동합니다.
- ④ 계정 정보 : 현재 접속한 사용자의 정보를 확인하거나 로그아웃 할 수 있습니다.
- ⑤ 화면 설정 : 사용자 언어 및 컬러 테마를 지정할 수 있는 메뉴를 토글합니다.
- ⑥ 콘텐츠 영역 : 현재 선택한 메뉴의 콘텐츠를 표시합니다.
- ⑦ 백 버튼 : 이전 화면으로 이동합니다. Android의 Back 버튼과 기능이 동일합니다.

[참고] PC용 웹브라우저에서는 나타나지 않습니다.

- ⑧ 설정화면 버튼 : 설정화면으로 이동합니다.

[참고] PC용 웹브라우저에서는 나타나지 않습니다.

- ⑨ 슬라이드 메뉴 : 다른 화면으로 이동할 수 있는 슬라이드 메뉴입니다.

- ⑩ 화면 설정 메뉴 : 사용자 언어 및 컬러 테마를 지정합니다. 언어는 한국어와 영어 두 가지를 지원하며 컬러 테마는 12가지를 지원하고 있습니다.

1.7. 설정 화면

설정화면을 누르거나 웹 화면을 종료하면서 설정화면으로 이동을 선택하면 진입할 수 있습니다.

설정화면에서는 사용자 아이디관련 설정이나 교수 출강 체크 등을 수행하실 수 있는 메뉴를 제공합니다.

1. 사용자 전환



저장된 로그인 정보 확인, 추가 또는 삭제하거나 다른 아이디로 전환하여 로그인을 수행 합니다.

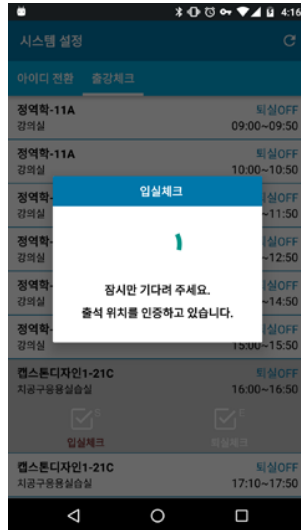
- ① 메뉴 전환 탭 : 아이디 전환과 출강체크 간 메뉴를 전환합니다. 탭을 클릭하시거나 화면을 좌우로 스와이프하여 전환할 수 있습니다.
- ② 로그인 정보 아이템 : 로그인 정보를 표시합니다. 한 번 이상 로그인에 성공한 로그인 정보는 기억되어 다음 로그인 전환 시 쉽게 전환할 수 있습니다.
- ③ 현재 로그인 정보 아이템의 정보로 로그인 상태를 전환합니다.
- ④ 현재 로그인 정보 아이템을 삭제합니다.
- ⑤ 현재 로그인한 로그인 정보가 어느 것인지 표시합니다.
- ⑥ 새로운 로그인 정보를 추가합니다.

2. 출강 체크

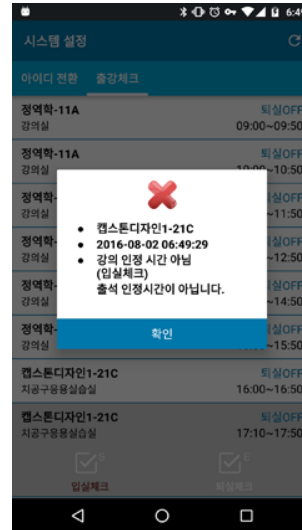
현재 로그인되어 있는 교수님의 로그인 정보에 해당하는 강의에 대해 출강 체크를 할 수 있습니다.



[그림 1]



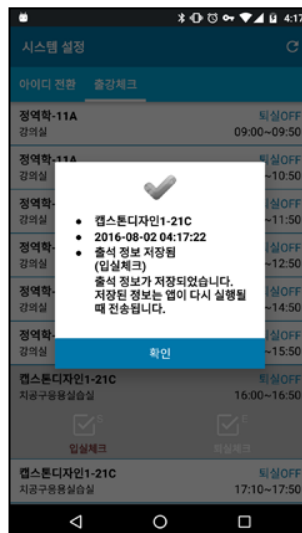
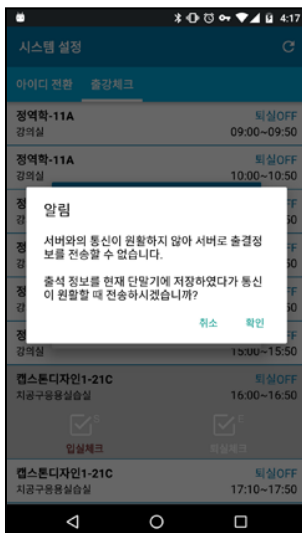
[그림 2]



[그림 3]

입실 체크와 퇴실 체크 두 가지 방법으로 출강 체크를 하실 수 있으며 전자 출결을 사용하지 않거나 강의에 따라 출강 체크만 실시할 경우도 있습니다.

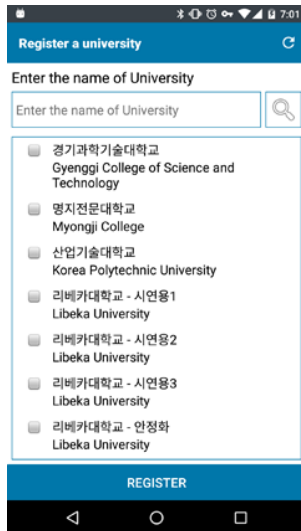
[참고] 출결 단말이 확인되었으나 통신환경 불량으로 서버로 출강 정보를 전송하지 못하였을 경우 다음 실행 시 실패 정보를 복구하여 출강체크를 하실 수 있습니다.



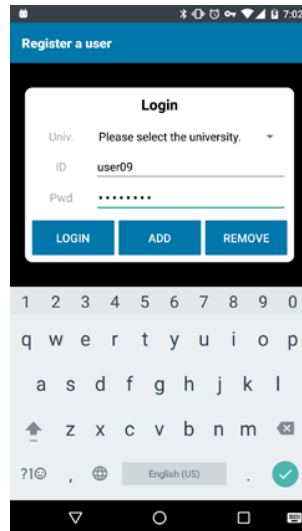
1.8. 다국어 지원 기능

UCheck Plus for Professor 는 다국어 기능을 제공합니다.

사용자의 기기 언어 설정에 따라 해당하는 언어로 앱에서 사용하는 언어가 자동으로 변경됩니다.



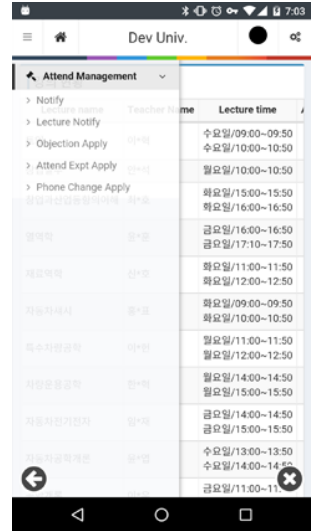
[그림 1]



[그림 2]



[그림 3]



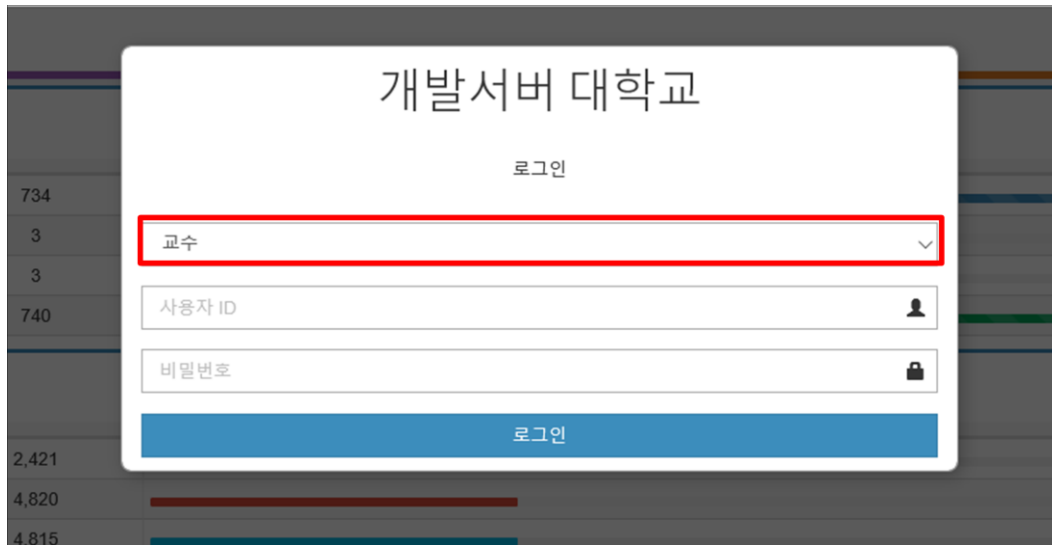
[그림 4]

현재 한국어와 영어를 지원하고 있으며 필요에 따라 추가될 수 있습니다.

2. 웹기반 출결관리 시스템

2.1. 로그인

출결관리 시스템 또는 모바일 출석부 시스템을 이용하기 위하여 로그인을 합니다.



상단의 붉은 색 표시된 콤보박스를 선택 후 “교수”로 맞춘 후 자신의 아이디 및 비밀번호를 입력하고 [\[로그인\]](#) 버튼을 눌러 로그인합니다.

2.2. 화면 소개

웹기반 출결관리 시스템의 전반적인 화면과 메뉴를 설명합니다.

The screenshot shows the '교수용 관리 시스템' (Professor Management System) interface. It includes a sidebar menu on the left with items like '강의 관리' (Lecture Management), '출결 관리' (Attendance Management), and '부가기능' (Additional Functions). The main area displays a table of lecture schedules with columns for No, Course Code, Lecture Name, Section, Class Name, Credits, Time, Lecture Time, Attendance/Check-out Status, Attendance/Check-out Details, and Confirmation. Numbered callouts point to specific UI elements: 1 (Menu Bar), 2 (Page Number), 3 (New Search), 4 (Menu Bar), 5 (Page Number), 6 (Current Time), 7 (Login Info), 8 (Setting Bar), and 9 (Attendance/Check-out Status).

No	교과목코드	강의명	분반	강의개설학과	학점	시간	강의시간	출석/지각/결석	출석체크 / 수정	확인
1	A0028	경제학개론	11A	경영과	3	3	화/14:00~14:50 화/15:00~15:50 화/16:00~16:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
2	A0028	경제학개론	11B	경영과	3	3	화/10:00~10:50 화/11:00~11:50 화/12:00~12:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
3	A0028	경제학개론	11C	경영과	3	3	수/10:00~10:50 수/11:00~11:50 수/12:00~12:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
4	A0028	경제학개론	12A	경영과	2	2	화/18:35~19:20 화/19:20~20:05	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
5	B0645	영어회화1	12A	기계나노융합과	2	2	수/17:00~17:45 수/17:45~18:30	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
6	B2105	캡스톤디자인1	21D	E-비즈니스과	2	2	목/14:00~14:50 목/15:00~15:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
7	B2418	무역실무	22A	E-비즈니스과	2	2	목/18:35~19:20 목/19:20~20:05	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청
8	B5288	Global B2B	22A	E-비즈니스학과	3	3	목/20:10~20:55 목/20:55~21:40 목/21:45~22:30	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 : 퇴실규정	출석부 : 이의신청

- ① 매뉴바토글 : 교수자가 사용할 메뉴를 활성화 및 비활성화 할수있습니다.
- ② 페이지 : 화면에 볼수있는 개수를 정할수있으며 페이지번호를 입력하면 입력한 페이지로 이동가능합니다.
- ③ 새로고침 : 새로고침버튼을 누르게되면 화면에 대한 정보를 갱신할수있습니다.
- ④ 매뉴바 : 교수용웹에서 사용할 수 있는 기능목록입니다.
- ⑤ 페이지바 : 다음페이지로 이동할 때 사용할수있습니다.
- ⑥ 현재시간 : 현재 년월일시분초까지 확인할수있습니다.
- ⑦ 접속정보 : 현재 어떤것으로 접속을 했는지 확인할수있습니다.
- ⑧ 설정바 : 학기,언어,스킨을 변경할수있습니다.
- ⑨ 바로가기 : 강의에 대하여 출석체크, 출결기준, 퇴실규정, 출석부, 이의신청등을 편집이 가능합니다.

2.3. 강의목록

주차별 출결기준 및 규정을 변경할수있으며 학생출결에 대한 편집할수있습니다.

강의 목록

No	교과목코드	강의명	분반	강의개설학과	학점	시간	강의시간	출석/지각/결석	출석체크 / 수정	확인
1	B0950	생산공학	21A	정밀기계과	3	3	화/09:00~09:50 화/10:00~10:50 화/11:00~11:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 퇴실규정	출석부 이의신청
2	B0950	생산공학	21B	정밀기계과	3	3	화/12:00~12:50 화/14:00~14:50 화/15:00~15:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 퇴실규정	출석부 이의신청
3	B0950	생산공학	21C	정밀기계과	3	3	화/00:00~15:50 화/16:00~16:50 화/17:10~17:50	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출석체크 출결기준 퇴실규정	출석부 이의신청
4	B0950	생산공학	22A	정밀기계과	2	2	화/20:55~21:40 화/21:45~22:30	출석 : 수업시작 20분 전 ~ 10분 후 지각 : 수업시작 10분 후 ~ 30분 후 결석 : 수업시작 30분 후 ~ 종료	출결기준 퇴실규정	출석부 이의신청

<

1

>

총 4 건 / 1 페이지 - Page 20

- ① 출석체크 : 현재 강의가 있을경우에 “출석체크” 나타나며 클릭시 학생들의 출결상태를 확인할수있으며 편집 및 일괄처리 가능합니다.

결석	19:48:56	출석	지각	조퇴
조퇴	19:42:34	출석	지각	결석
지각	19:36:18	출석	조퇴	결석
출석	19:23:02	지각	조퇴	결석

② 출결기준 : 강의 전체 주차에 대한 출결기준을 편집할수있습니다.

출결기준 - 수정

출석시간	
강의시간 20 분 전 부터	강의시간 10 분 후 까지
지각시간	
출석시간 이후 30	분 후 까지
연강 자동출석처리여부	
<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 미사용	
결석시간	
지각 시간이후부터 수업종료시간까지	
기타	
위 시간 이후 시간은 출석체크 되지않음	

닫기 저장

- I. 출석시간 : 강의시작시간을 기준으로 출석으로 인정할 시간을 지정할수있습니다.
- II. 지각시간 : 출석시간이 지난후 지각으로 인정할 시간을 지정할수있습니다.
- III. 연강설정 : “사용”으로할시 첫시간에 출결내용이 수업종료때까지 등록됩니다.
“미사용”으로할시 매시간마다 출석체크를 할수있습니다.

③ 퇴실규정 : 강의 전체 주차에 대한 퇴실규정을 편집할수있습니다.

퇴실규정 - 수정

강의명	경제학개론	
출석유형	<input checked="" type="radio"/> 출석 <input type="radio"/> 출/퇴	
퇴실허용시간	수업종료 전	수업종료 후
	분	분

닫기 저장

- I. 출석유형 : “출석” 일경우 출석만 체크 가능합니다.
“출/퇴” 일경우 출석 포함하여 퇴실까지 체크 가능하며
퇴실허용시간은 퇴실 인정할 시간을 지정할수있습니다.

- ④ 출석부 : 출결편집, 일괄처리 가능하며 또한 엑셀출력가능합니다.

경제학개론-11C 총 29명

출석 : ○ / 지각 : △ / 조퇴 : ▲ / 결석 : // 휴강 : -

학과	학년	학번	이름	1주			2주		
				07/20	07/20	07/20	07/27	07/27	07/27
산업경영과	2	2014410...	김*영	△	△	▲	/	△	▲
중소기업경영과	2	2014950...	강*환	△	○	○	△	/	△

- “일자” 및 “교시”를 클릭시 열에 대한 출결을 일괄처리가 가능하며 학생 한명씩 출결편집 또한 가능합니다.
- “출력” 클릭하게 되면 출석부에 대한내용을 엑셀로 확인할수있습니다.

- ⑤ 이의신청 : 강의별 이의신청접수확인 및 처리할수있습니다.

이의신청

No	강의명	분반	학번	학생명	소속학과	강의일자	처리상태	사유	날짜
1	엑션스크립트 1	11A	201671015	강*관	미디어디자인과	2016/07/19	신청중	스마트폰미소지	2016/07/28 PM 04:49

총 1 건 / 1 페이지 - Page 20

- 처리상태의내용을 클릭하게 되면 학생이 이의신청한 사유를 확인할수있으며 학칙기준으로 출석상태를 선택하신후 답변을 기재하실수있습니다.

이의신청 - 수정

학번	201671015	이름	강*관
학과	미디어디자인과	강의명	엑션스크립트 1
분반	11A	강의일자	2016/07/19
사유	시스템이상	처리상태	신청중
신청일자	2016/07/28 16:49:04	처리일자	
출결 전 상태	결석	출결 후 상태	
사유	u8		

출석상태 ☒ 변경 안함 ☐ 출석 ☐ 지각 ☐ 조퇴 ☐ 결석

답변

닫기 저장

⑥ 학기강의 : 주차별 퇴실규정 및 강의실 및 시간을 변경할수있습니다.

이미 지난 강의는 회색으로 표시가되며 편집이 불가합니다.

No	주차	강의일자	시간	강의실	강의 구분	인증번호	출석	지각	조퇴	결석	전체	퇴실규정처리	강의실 및 시간 변경	
5	2-2	2016/07/27(수)	11:00-11:50	A211(강의실)	일반	출석		7	14	4	4	29	<div>퇴실규정처리</div>	<div>강의실 및 시간 변경</div>
6	2-3	2016/07/27(수)	12:00-12:50	A211(강의실)	일반	출석		9	6	11	3	29	<div>퇴실규정처리</div>	<div>강의실 및 시간 변경</div>
7	3-1	2016/08/03(수)	10:00-10:50	A211(강의실)	일반	출석		0	0	0	0	29	<div>퇴실규정처리</div>	<div>강의실 및 시간 변경</div>
8	3-2	2016/08/03(수)	11:00-11:50	A211(강의실)	일반	출석		0	0	0	0	29	<div>퇴실규정처리</div>	<div>강의실 및 시간 변경</div>

I. 퇴실규정처리는 한 주차만 설정할수있습니다.

퇴실규정 - 수정

강의명	경제학개론		
주차	3주차	순번	1
강의구분	일반	강의실	강의실
강의일자	2016/08/03(수)	강의시간	10:00 - 10:50

강의명	경제학개론		
출석유형	<input checked="" type="radio"/> 출석 <input type="radio"/> 출/퇴		
퇴실허용시간	수업종료 전	80	분
	수업종료 후	10	분

닫기

저장

II. 강의실이나 강의시간을 변경할수있으며 검색조건에서 “빈강의실만 조회” 체크하면 빈강의실만 조회가능 하며 변경된 내용을 공지로 안내 할수있습니다.

시간 및 강의실 - 수정

변경 전

강의시간	12:00 - 12:50
강의실	A211

변경 후

강의시간	04교시(12:00~) ~ 04교시(~12:50)
검색조건	<input type="radio"/> 빈 강의실만 조회 <input checked="" type="radio"/> 전체 <input type="radio"/> 일반 <input type="radio"/> 야외
강의실	A211 ✓ 합
강의공지	<input checked="" type="checkbox"/> 자동 공지등록 <input checked="" type="checkbox"/> 푸시메세지 발송

닫기

저장

III. 주차별 출결내용을 편집,일괄처리가능하며 사진으로 학생을 확인할수있습니다.

<input type="checkbox"/>	No	사진	소속 학과	학년	학번	학생 명	출결	출석시간	이의신청	출석결과변경
<input type="checkbox"/>	1		전기제어과	2	201331003	김*문 ❌	결석	15:14:10		출석 지각 조퇴
<input type="checkbox"/>	2		전기제어과	2	201331041	김*동 ❌	조퇴	15:30:03		출석 지각 결석
<input type="checkbox"/>	3		전기제어과	2	201531041	김*기 ❌	지각	15:59:40		출석 조퇴 결석
<input type="checkbox"/>	4		전기제어과	2	201531063	김*민 ❌	출석	15:33:09		지각 조퇴 결석

2.4. 학생관리

교수자가 수업하는 강의를 듣는 학생 전부 확인할수있으며 검색을 통하여 원하는학생을 검색가능합니다.

학생 관리



학과

학년

계정 ID

학생 명 / 학번

강의 개설

	No	학번	사용자아이디	학생 명	학년	소속 학과	휴대폰번호	휴대폰번호2	핸드폰 OS	모델명	인증정보	학적상태	강의 목록	인증 초기화
	1	 201231034	201231034	강*란	3	전기제어과	010-0000-0000					재학	강의 목록(9)	인증 초기화
	2	 201432606	201432606	강*란	3	전기제어과	010-0000-0000					재학	강의 목록(6)	인증 초기화

- ① 학번을 클릭하면 학생에 대한 상세내용을 확인할수있습니다.
- ② 강의목록은 학생이 강의듣는 강의목록을 확인할수있습니다.
- ③ 인증초기화는 학생이 휴대폰을 변경하였을 때 “인증초기화”를 누르면 학생은 다시 휴대폰 인증을 다시 받을수있습니다.
- ④ 학번 오른쪽에는 학생의 사진이 있으며 사진에 마우스를 올리게되면 사진을 확대 해서 볼수 있습니다.

2.5. 수강 학생 관리

강의별로 학생관리를 할수있습니다.

수강 학생 관리

강의

학과

학년

학생 명 / 학번

	No	학번	사용자아이디	학생 명	학과명	학년	휴대폰번호	휴대폰번호2	핸드폰 OS	모델명	인증정보	학적상태	강의 목록	인증 초기화
	1	201531038	201531038	강*성	전기제어과	2	010-0000-0000					재학	강의 목록(8)	인증 초기화
	2	201531079	201531079	강*호	전기제어과	2	010-0000-0000					재학	강의 목록(8)	인증 초기화

- ① 학번을 클릭하면 학생에 대한 상세내용을 확인할수있습니다.
- ② 강의목록은 학생이 강의듣는 강의목록을 확인할수있습니다.
- ③ 인증초기화는 학생이 휴대폰을 변경하였을 때 “인증초기화”를 누르면 학생은 다시 휴대폰 인증을 다시 받을수있습니다.

2.6. 교원 조회

교직원 및 교수자들의 학과명과 전화번호등 확인가능합니다.

교원 조회

학과

교수 명 / 교번

<input type="checkbox"/>	No	교수 명	학과명	학과 전화번호
<input type="checkbox"/>	1	이*원	교양과	012-1234-1234
<input type="checkbox"/>	2	신*철	교양과	012-1234-1234

- ① 교수명을 클릭할경우 상세내용을 확인하실수있습니다.

2.7. 휴보강관리

강의실 및 시간을 휴보강관리를 통하여 강의일정을 변경할수있습니다.

휴보강 관리

강의

No	교과목코드	강의명	분반	주차	순번	강의일자	강의시간	강의실	강의구분	강의실 및 시간 변경	휴보강처리
11	B0082	시퀀스제어	21B	1	1	2016/07/20(수)	09:00 - 11:50	V416(계측제어실습실)	일반	강의실 및 시간 변경	휴강처리
12	B0082	시퀀스제어	21B	2	1	2016/07/27(수)	09:00 - 11:50	V416(계측제어실습실)	휴강	강의실 및 시간 변경	보강등록 휴강취소
13	B0082	시퀀스제어	21B	3	1	2016/08/03(수)	09:00 - 11:50	V416(계측제어실습실)	휴강	강의실 및 시간 변경	보강등록 휴강취소
14	B0082	시퀀스제어	21B	3	4	2016/08/03(수)	09:00 - 11:50	V416(계측제어실습실)	보강	강의실 및 시간 변경	보강취소

- ① 휴강처리에서 휴강타입은 개인휴강/공식휴강으로 타입을 선택할수있으며 휴강사유를 입력 해야만 등록이 가능합니다.

휴강처리

강의명	시퀀스제어		
주차	1주차	순번	1
강의구분	일반	강의실	계측제어실습실
강의일자	2016/07/20(수)	강의시간	09:00 - 11:50

휴강타입
1 - 개인휴강

휴강사유

강의공지
☒ 자동 공지등록
☒ 푸시메세지 발송

닫기
저장

- ② 보강등록에서 검색조건에 “빈 강의실만 조회”체크를 하신후 보강할 시간 과 강의실을 입력하시면 등록이 가능합니다.

보강등록

강의명	시퀀스제어		
주차	2주차	순번	1
강의구분	휴강	강의실	계측제어실습실
강의일자	2016/07/27(수)	강의시간	09:00 - 11:50

강의일자	2016-08-03		
강의시간	01교시(09:00~) ~ 03교시(~11:50)		
검색조건	<input type="radio"/> 빈 강의실만 조회 <input checked="" type="radio"/> 전체 <input type="radio"/> 일반 <input type="radio"/> 야외		
강의실	V416 ✓ ✖		
강의공지	<input checked="" type="checkbox"/> 자동 공지등록 <input checked="" type="checkbox"/> 푸시메세지 발송		

닫기
저장

- ③ 휴강/보강 취소는 입력이나 수정할 수 있는 부분은 없으며 “저장”버튼을 누르면 바로 취소가 되어집니다.

보강취소

강의명	시퀀스제어		
주차	3주차	순번	4
강의구분	보강	강의실	계측제어실습실
강의일자	2016/08/03(수)	강의시간	09:00 - 11:50
강의공지	<input checked="" type="checkbox"/> 자동 공지등록 <input checked="" type="checkbox"/> 푸시메세지 발송		

닫기
저장

휴강취소

강의명	시퀀스제어		
주차	2주차	순번	1
강의구분	조퇴	강의실	계측제어실습실
강의일자	2016/07/27(수)	강의시간	09:00 - 11:50

휴강사유	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		
강의공지	<input checked="" type="checkbox"/> 자동 공지등록 <input checked="" type="checkbox"/> 푸시메세지 발송		

닫기
저장

2.8. 공지사항 및 강의공지사항

공지사항 또는 관리합니다. 좌측 메뉴에서 공지사항 또는 강의 공지사항 메뉴로 진입하며 특정 인원에게 공지를 작성하여 등록하고 푸시 메시지를 전송할 수 있습니다.

공지사항은 시스템 공지사항이며 강의 공지사항은 각 강의별 등록할 수 있는 공지사항입니다. 전반적인 UI와 기능이 유사하며 함께 기술합니다.

No	번호	제목	내용	공지일시	게시자	Push 대상자	SMS 대상자	전송이력
1	2429	전체 공지	전체 공지입니다.	2016/08/03 11:56:40	임창규조교	0	0	PUSH전송
2	2428	강의 일정 변경	변경하세요	2016/08/03 11:40:44	임창규조교	3	0	PUSH전송

- ① 화면 명칭 : 현재 보고 계신 화면의 명칭입니다.
- ② 새로고침 버튼 : 현재 화면을 새로 불러옵니다.
- ③ 공지 제목 검색 : 공지 제목으로 검색합니다.
- ④ 공지 발송 시작일 검색 : 공지 시작일 기준으로 검색합니다.
- ⑤ 공지 발송 종료일 검색 : 공지 종료일 기준으로 검색합니다.
- ⑥ 신규 공지 추가 버튼 : 새로운 공지사항을 생성합니다.
- ⑦ Excel 반출 버튼 : 공지사항 목록을 Microsoft Excel 형식으로 반출합니다.
- ⑧ 공지사항 목록 화면 : 공지사항 목록이 표시되는 영역입니다. 해당 공지를 누르면 팝업이 열리고 공지 상세내용을 확인하실 수 있습니다.
- ⑨ 페이지 네비게이터 : 다른 페이지로 이동합니다.
- ⑩ 푸시전송 이력 확인 : 푸시 메시지 발송 이력 페이지로 이동합니다.
- ⑪ 한 페이지에 보여줄 강좌 개수를 지정합니다.

2.9. 이의신청관리

좌측 메뉴에서 이의 신청 관리를 선택해 진입합니다. 이의신청이 있을 경우 좌측 메뉴에 이의신청 건수가 함께 표시됩니다.

이 화면에서는 수강 학생들의 이의신청 목록을 확인, 검토하고 출결 결과를 조정해 줄 수 있습니다.

No	학번	학생명	소속 학과	교과목 코드	강의를	분반	강의일자	강의시간	구분	사유	이의신청 상태	신청일자	처리일자
1	201691010	송*성	자동차과	A0060	영어회화	11C	2016/07/25	14:00 - 14:50	스마트폰미소지	Test	신청중	2016/08/02 07:29:16	
2	201691010	송*성	자동차과	B9990	Libera-영어-시전	11D	2016/08/01	14:00 - 14:50	기타	breeder	신청중	2016/08/01 16:08:12	
3	201691010	송*성	자동차과	B9990	Libera-영어-시전	11D	2016/08/01	15:00 - 15:50	병원진료	test	신청중	2016/08/01 15:36:36	
4	201691041	임창규	자동차과	B9990	Libera-영어-시전	11D	2016/08/01	10:00 - 10:50	병원진료	병원 진료를 위해 부속이 결석 하였습니다...	신청중	2016/08/01 11:22:23	
5	201611042	강*	공학디자인과	B1327	3D CAD실습1	11A	2016/07/25	14:00 - 14:50	스마트폰미소지	?? ? ? L..	신청중	2016/07/30 22:21:05	
6	201611042	강*	공학디자인과	B1327	3D CAD실습1	11A	2016/07/25	16:00 - 16:50	스마트폰미소지	test test	신청중	2016/07/30 22:49:27	

- ① 화면 명칭 : 현재 보고 계신 화면의 명칭입니다.
- ② 새로고침 버튼 : 현재 화면을 새로 불러옵니다.
- ③ 이의신청별 검색필터 : 이의신청 상태별로 검색할 수 있습니다.
- ④ 이의신청 시작일자 지정 필터 : 지정일 이후의 이의신청에 대해서 검색합니다.
- ⑤ 이의신청 종료일자 지정 필터 : 지정일 이전의 이의신청에 대해서 검색합니다.
- ⑥ 강의를별 검색 필터 : 특정 강의를의 이의신청만 검색할 수 있습니다.
- ⑦ 학번/학생명 검색 필터 : 특정 학생의 학번이나 학생명으로 검색할 수 있습니다.
- ⑧ 이의신청 목록 : 신청한 이의신청 목록을 확인하실 수 있습니다. 구분, 또는 사유를 클릭하시면 새로운 팝업으로 상세 내용을 확인하고 변경할 수 있는 창이 열립니다.

2.10. 장기 결석자 조회

검색기능을 이용하여 장기결석자에게 공지메시지를 보낼수있으며 장기결석자 명단을 엑셀로 반출할수있습니다.

| 장기 결석자 조회 

강의 학년 수업 시작일 수업 종료일 강의명 검색 결석 5 이상

<input type="checkbox"/>	No	학번	학생 명	학년	소속 학과	강의명	출석	지각	결석	지각포함결석	전체
<input type="checkbox"/>	1	201422614	송*욱	3	메카트로닉스과	정보통신공학-32A	0	1	5	5	6
<input type="checkbox"/>	2	201422611	이*현	3	메카트로닉스과	정보통신공학-32A	0	2	4	5	6

   < 1 > > 총 2 건 / 1 페이지 - Page 20 ▲

2.11. 클릭어 관리

클릭어는 객관식과 비슷하며 문제를 등록하게되면 학생들은 APP 으로 답을 선택해서 전송하는 방식입니다.


| 클릭어 관리 

<input type="checkbox"/>	No	강의명	주차	순번	강의일자	회차	클릭어 제목	처리
<input type="checkbox"/>	1	기계설계2	1	1	2016/07/19	1	1	<input type="button" value="결과"/>
<input type="checkbox"/>	2	Libeka-영업-시연용1	2	56	2016/08/01	1	1	<input type="button" value="클릭어 관리"/> <input type="button" value="시작"/>

   < 1 > > 총 2 건 / 1 페이지 - Page 20 ▲


2.12. 팝 퀴즈 답변 조회

팝 퀴즈는 칠판이나 구두로 문제를 학생들에게 전달을 한후 학생은 답을 APP 으로 전송하는 방식입니다.

| 팝 퀴즈 답변 조회 

강의 주

학과명	학년	학번	학생 명	답변	등록일시
조회된 데이터가 없습니다.					

 총 0 건 / 0 페이지 - Page 20 ▲

3. 트러블 슈팅

3.1. 앱 로그인 시 자신의 대학을 잘못 선택하였을 경우

- 로그인 화면에서 잘못 선택한 대학 삭제

로그인 화면에서 잘못 선택한 대학을 선택 후 **[대학 삭제]** 버튼으로 삭제하시거나 앱을 삭제 후 재설치한 다음 다시 시도하십시오.

3.2. 로그인이 되지 않을 경우

- “아이디와 패스워드를 다시 한 번 확인해주세요.”

아이디 또는 비밀번호가 맞지 않습니다. 올바르게 입력하였는지 확인하시고 로그인하려는 대학을 올바르게 선택하였는지 확인하시기 바랍니다.

3.3. 출석체크가 되지 않는 경우

- 기기 상태 점검

Bluetooth 기능이 켜져 있는지 확인하십시오. Android 는 앱 실행시 자동으로 켜지지만 iOS 는 수동으로 켜 주셔야 합니다.

Android 6.0 마시멜로 이상 버전을 쓰는 경우 앱 첫 실행 시 물어보는 위치 권한을 허용해 주셔야 하며 위치(GPS) 기능이 켜져 있어야 합니다.

기기 메모리 부족 혹은 타 앱의 충돌 등의 문제가 있을 수 있습니다. 디바이스를 재시작해 보십시오.

3.4. 접속이 불안정하다는 메시지가 나올 경우

- 인터넷 연결 상태 확인

3G/LTE 혹은 WIFI 로 인터넷을 정상적으로 사용할 수 있는지 확인하십시오. 네트

워크 통신이 양호한 곳에서 다시 시도하십시오.